

**ALGUNOS DE LOS DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN PARA UNA COMPRA-
VENTA, DONACIÓN, ADJUDICACIÓN POR HERENCIA U OPERACIÓN
TRASLATIVA DE DOMINIO, SON LOS SIGUIENTES:**

DEL INMUEBLE:

- 1.-TÍTULO DE PROPIEDAD ORIGINAL Y ANTECEDENTES EN CASO DE TENERLOS.
- 2.- BOLETA DE PAGO DEL IMPUESTO **PREDIAL** DEL AÑO EN CURSO Y 4 AÑOS ANTERIORES.
- 3.-COMPROBANTE DE PAGO DE **AGUA** ACTUALIZADO (en caso de contar con toma. Si no hay toma, constancia de inexistencia de toma)
- 4.- COMPROBANTE DE PAGO DE **CUOTAS DE MANTENIMIENTO** *(solo para inmuebles en fraccionamientos o condominios)*
- 5.- EN CASO DE HABER CONSTRUCCIONES, LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN, AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA, ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL O EN SU CASO LICENCIA DE AMPLIACIÓN O DE DEMOLICIÓN Y COMPROBANTES DE PAGO O LICENCIA DE REGULARIZACIÓN.
- 6.- LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN QUE LE PUEDA REQUERIR EL NOTARIO DESPUÉS DE REVISAR LOS DOCUMENTOS RESPECTIVOS.

DEL ENAJENANTE (propietario actual):

- 1.- **2 DOS** IDENTIFICACIONES OFICIALES (INE y/o PASAPORTE y/o CÉDULA PROFESIONAL **VIGENTES**)
- 2.- ACTA DE NACIMIENTO en original o copia certificada **ACTUALIZADA**. (mexicanos por naturalización se requiere carta de naturalización) PARA EXTRANJEROS, ADEMÁS COMPROBANTE DE LEGAL CONDICIÓN DE ESTANCIA EN EL PAÍS.
- 3.- **CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL y C.U.R.P. (actualizadas)**
- 4.- COMPROBANTE DE DOMICILIO ACTUAL A DE PREFERENCIA A SU NOMBRE.
- 5.- ACTA DE MATRIMONIO en original o copia certificada **ACTUALIZADA**. (en caso de ser o haber sido casado(a) cuando adquirió el bien) O EN SU CASO ACTA DE DIVORCIO
- 6.- **EN CASO DE PERSONAS MORALES** (sociedades/asociaciones), TESTIMONIO DE LA ESCRITURA CONSTITUTIVA Y SUS REFORMAS, PODER DEL REPRESENTANTE(S), CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL **ACTUALIZADA** DE LA SOCIEDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO DE LA SOCIEDAD. Original o copia certificada. De su representante(s) se requiere: identificación, acta de nacimiento, constancia de situación fiscal actualizada, C.U.R.P. y comprobante de domicilio)
- 7.- Datos de identificación (ocupación, correo electrónico, teléfonos de localización fijo y celular)

DEL ADQUIRENTE:

- 1.- **2** IDENTIFICACIONES OFICIALES (INE y/o PASAPORTE y/o CÉDULA PROFESIONAL **VIGENTES**)
 - 2.-ACTA DE NACIMIENTO EN ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA **ACTUALIZADA**.
 - 3.-COMPROBANTE DE DOMICILIO ACTUAL DE PREFERENCIA A NOMBRE DEL ADQUIRENTE.
 - 4.- **C.U.R.P. y CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL ACTUALIZADA**.(obligatorias)
 - 5.- ANTICIPO A CUENTA DE GASTOS. (\$8,000.00 por cada inmueble)
 - 6.-EN CASO DE PERSONAS MORALES, TESTIMONIO DE LA ESCRITURA CONSTITUTIVA Y SUS REFORMAS, PODER DEL REPRESENTANTE(S), CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL **ACTUALIZADA** DE LA SOCIEDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO DE LA SOCIEDAD. Original o copia certificada.
 - 7.- Datos de identificación (ocupación, correo electrónico, teléfonos de localización fijo y celular)
- LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN QUE SE PUEDA REQUERIR POR EL NOTARIO.

